

专业大类	专业代码
财经商贸类	730301

会计事务 专业人才培养方案

适用年级：_____ 2020 级 _____

教研室主任：_____  _____

定制时间：_____ 2020.4.16 _____

院系审批人：_____  _____

院系审批时间：_____ 2020.4.19 _____

学校审批人：_____  _____

学校审批时间：_____  4.19 _____

目录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
(一) 职业面向	1
(二) 岗位分析	2
五、培养目标与培养规格	3
(一) 培养目标	3
(二) 培养规格	3
六、课程设置与要求	4
(一) 公共基础课程	4
(二) 专业(技能)课程	12
七、教学进程总体安排	14
八、实施保障	16
(一) 师资队伍	16
(二) 教学设施	16
(三) 教学资源	17
(四) 教学方法	18
(五) 学习评价	19
(六) 质量管理	19
九、毕业要求	19
十、专家对人才培养方案论证意见	21
十一、学校对人才培养方案审核意见	22

会计事务专业人才培养方案

专业名称	会计事务	专业类别	财经商贸	开设时间	1995.09
学 制	三年	专业代码	730301	培养规格	中专
招生对象	初中毕业生	编写人员	会计教研室	编写时间	2020.04

一、专业名称及代码

专业名称:会计事务

专业代码: 730301

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

3 年

四、职业面向

(一) 职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别或技术领域举例	职业资格或职业技能等级证书举例	备注
财经商贸大类 (73)	财务会计类 (7303)	商务服务业 (72)	会计专业人员 (2-06-03-00)	运营财务会计 收银员 出纳 财经文员等	助理会计师资格证书; 财务数字化应用(初级)职业技能等级证书; 业财一体信息化应用(初级)职业技能等级证书	可参加对口升学

(二) 岗位分析

岗位名称	工作内容概述	典型工作任务
运营财务	根据智慧零售企业运营实时数据进行数据收集和整理，能够初步进行数据挖掘、分析和建议集成	<ol style="list-style-type: none"> 1. 智慧零售企业线上线下收入与费用确认； 2. 往来款项、销售成本的确认； 3. 现金流、销售流、产品流数据收集和整理，初步进行数据挖掘和分析； 4. 智慧零售企业报表编制、税务筹划与分析； 5. 根据智慧零售企业运营实时数据分析提供运营建议。
会计	做好记账付账报账工作；审核原始凭证和记账凭证，建立并完善财务凭证；编制各种财务会计报表，组织公司日常会计核算工作；负责公司费用、销售成本及利润的核算；妥善保管财务账簿，会计报表和会计资料，保守财务秘密等。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 审核原始凭证和记账凭证，建立并完善财务凭证； 2. 编制各种财务会计报表，组织公司日常会计核算工作； 3. 负责公司费用、销售成本及利润的核算； 4. 妥善保管财务账簿，会计报表和会计资料。
收银员	遵守唱收唱付的原则，准确收取货款，负责收银区域管理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 快速、准确地收取货款； 2. 为顾客提供良好的服务，回答顾客咨询； 3. 保养公司财产（收银机、验钞机、收银台、电脑等）； 4. 清洁收银区前台卫生。
出纳	认真做好货币资金的收、付和结算工作，保管库存现金和有价证券，严格按《现金管理条例》的规定收支使用现金。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理银行存款和其他货币资金； 2. 设置现金日记账，按照经济业务发货的顺序，逐日逐笔登记入账，做到日清月结； 3. 账款相符，不以白条抵库，不得保存账外资金，发现账款不符时，要查明原因，长款不得私自取走，短款要如实赔偿。
财经文员	登记、整理、归档各类文件并保密，协助会计及其他财务人员完成工作。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 审核公司财务单据，整理档案，管理发票； 2. 统计、打印、登记、保管、上交各类公司报表和报告； 3. 协助上级部门开展公司财务部内部的沟通与协调工作； 4. 保管和发放本部门的办公用品及设备。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，面向中小企业、新零售业和会计服务机构，培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，适应大数据、人工智能、云计算等背景下企业转型对会计人才的需求，具有一定的科学文化水平，良好的职业道德、工匠精神和创新精神，具备会计核算与监督，数据挖掘、整理和分析能力，掌握企业会计岗位及相关岗位必备的知识和技术技能，毕业后可担任各类企业、中介机构和非营利组织的运营财务、会计、出纳等职务，通过职业提升，2-3年内可成长为会计师、会计主管等。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和技能等方面达到以下要求。

1. 素质要求

（1）政治认同：坚定拥护中国共产党领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，自觉培育和践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）健全人格：自尊自信，积极向上，与人为善，正确处理个人与他人、个人与社会的关系，学会竞争与合作，树立正确职业理想，培养职业兴趣，提高适应社会、应对挫折、求职就业的能力。

（3）爱岗敬业：热爱会计工作，安心本职岗位，忠于职守，干一行爱一行精一行，学会用数据赋能业务工作。

（4）诚实守信：为人正直，执业谨慎，信誉至上，不为利益所惑，不弄虚作假，不泄露商业机密。

（5）坚守准则：熟悉国家法律法规和会计制度，按章办事，遵纪守法，实施会计监督。

（6）工程思维：具有数智思维，以结果为导向，脚踏实地，具有计划和执行能力，持续改进工作方法。

（7）劳动精神：树立劳动创造幸福的理念，培养崇尚劳动、热爱劳动、辛勤劳动、诚实劳动、智慧劳动的品质。

（8）工匠精神：坚守执着、精益求精、专业专注、一丝不苟、追求卓越，不断完善，自我提升，自我超越。

（9）身心健康：具有健康的体魄，培养健康的生活方式，养成良好的生活习惯、卫生习惯。具有心理健康方面的必备知识，心理健康。

2. 知识要求

专业基础知识：

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识。

（3）认知运营、会计、财务、理财等基本理论知识；熟悉中小企业运营财务岗位所需的会计法规、会计准则、会计制度的基本知识。

专业核心知识：

（1）掌握会计基本理论、基本方法和业务流程及常见业务处理。

（2）熟悉财务软件的基础知识、操作流程及核算应用。

(3) 掌握大数据应用中必备的数据搜集、数据筛选及数据分析等基本方法。

(4) 掌握费用报销、费用核算、营业收入核算、产品成本核算、凭证填制、税收核算、报表编制等专业知识。

(5) 掌握税收法律，熟悉常见税种的计算与申报方法。

(6) 掌握财务机器人操作方法和财务共享中心应用和维护的基本知识。

专业拓展知识：

了解企业经营基本知识、智能会计前沿发展情况及发展趋势、企业管理知识、团队协作等相关知识。

3. 技能要求

专业基本能力：

(1) 具有探究学习、终身学习、职业判断、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言表达能力和沟通能力。

(3) 具有撰写一般商务文案和会计基本文书的能力。

(4) 具有较强的计算机应用能力，能熟练进行中英文输入，熟练使用办公软件。

专业核心能力：

(1) 具备资金管理能力，能运用资金结算工具，完成线上线下资金收付结算。

(2) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证编制与审核、账簿登记以及报表编制。

(3) 具备成本核算能力，能够合理选择产品成本计算方法，正确计算产品成本。

(4) 具备业务财务信息化处理能力，能够完成企业信息系统中财务链相关业务处理。

(5) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报。

(6) 具备对企业运营实时数据进行归集和整理，并能进行数据的初步挖掘和分析。

专业发展能力：

具有经营小微企业的管理能力，具有财务分析及综合财务管理能力，具有数智化思维能力和极强的学习能力，能运用大数据技术完成各类会计业务，编制合并报表。

六、课程设置与要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	公共艺术 (音乐篇)	<p>主要内容：音乐的表现形式、中国民歌赏析、艺术歌曲赏析、通俗歌曲赏析、合唱歌曲赏析、中国歌剧赏析、中国民族乐器、舞蹈的特征和分类、中国民族民间舞、现代舞、当代舞、古典舞、芭蕾舞、体育舞蹈、音乐剧。</p> <p>教学要求：让学生在参与音乐、舞蹈和戏剧欣赏的教学互动中熟悉不同音乐、舞蹈和戏剧的基本形式、风格和特点，了解音乐、舞蹈和戏剧的基本知识，并且掌握欣赏音乐、舞蹈和戏剧的基本方法，提高学生审美能力与艺术素养，培养学生高尚道德情操。</p>	36

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
	公共艺术 (舞蹈篇)	<p>主要内容：舞蹈理论基本知识、舞蹈基本训练、民族民间舞、舞蹈作品欣赏。</p> <p>教学要求：舞蹈作为一种丰富多彩而富有魅力的艺术表现形式，是学生艺术熏陶的重要途径，也是提高自身素养和从事相关工作的必不可少的一项职业技能。根据书本要求，有目的地锻炼学生身体，促进学生身体的正常发育，提高学生身体机能的正常发展，全面发展学生的身体素质。通过教学使学生掌握舞蹈的基本知识和技巧，并学会运用舞蹈来锻炼身体，养成经常锻炼身体的习惯，培养学生敢于展现自我的能力，提高学生的自信心。</p>	36
2	体育与健康 (一年级)	<p>主要内容：排球运动、足球运动、体育基础理论知识。</p> <p>教学要求：有计划、有组织、有目的地锻炼学生身体，促进学生身体的正常发育，提高学生身体机能，全面发展学生的身体素质，增强学生对自然环境和生产环境的适应能力。通过教学使学生掌握排球运动、足球运动的基本知识、基本技能和技术，学会运用排球运动、足球运动的规律、原理和方法锻炼身体，并养成经常锻炼身体的习惯，使学生树立终身体育的观念。通过基本技术的学习和练习，发展学生个性，树立正确的价值观，培养学生遵纪守法、吃苦耐劳、勇敢顽强、勇于进取和团结协作的精神，使学生对排球、足球等运动项目产生浓厚的学习兴趣。</p>	72

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
2	体育与健康 (二年级)	<p>主要内容：太极拳、乒乓球运动、羽毛球运动、田径挺身式跳远、体育基础理论知识。</p> <p>教学要求：有计划、有组织、有目的地锻炼学生身体，促进学生身体的正常发育，提高学生身体机能，全面发展学生的身体素质，增强学生对自然环境和生产环境的适应能力。通过教学使学生掌握太极拳、乒乓球运动、羽毛球运动、田径挺身式跳远的基本知识、基本技能和技术，学会运用田径、太极拳、羽毛球等运动的规律、原理和方法锻炼身体，并养成经常锻炼身体的习惯，使学生树立终身体育的观念。通过基本技术的学习和练习，发展学生个性，使学生树立正确的价值观，培养学生勇敢顽强、吃苦耐劳、遵纪守法、勇于进取和团结协作的精神，使学生对太极拳、乒乓球、羽毛球、田径挺身式跳远等运动项目产生浓厚的学习兴趣。</p>	72
3	语文 (基础)	<p>主要内容：共分为八个专题，分别为语感与语言习得、中外文学作品选读、实用性阅读与交流、古代诗文选读、中国革命传统作品选读、社会主义先进文化作品选读、整本书阅读与研讨、跨媒介阅读与交流。</p> <p>教学要求：在现有语文知识与语文能力的基础上，要求学生掌握终身发展所必备的语言基础知识，进行必要的语文基础训练。通过八个专题的教学，使学生能够正确理解和运用祖国的语言文字，逐步提高现代文的阅读能力、口语交际能力、社会生活和工作必需的应用文写作能力，全面提高学生语言理解与运用、思维发展与提升、审美发现与鉴赏、文化传承与参与等核心素养，为继续学习和终身发展打好基础。</p>	144
4	语文 (职业模块)	<p>主要内容：共分为四个专题，分别是劳模精神工匠精神作品研读、职场应用写作与交流、微写作、科普作品选读。</p> <p>教学要求：在第一学年的基础上，通过四个专题的教学进一步提高学生语言理解与运用、思维发展与提升、审美发现与鉴赏、文化传承与参与等核心素养，提高学生职业素养，为继续学习和终身发展打好基础。</p>	72

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
5	语文 (拓展模块)	<p>主要内容：思辨性阅读与表达、古代科技著述选读、中外文学作品研读等。</p> <p>教学要求：通过教学培养学生语言理解与运用、思维发展与提升、审美发现与鉴赏、文化传承与参与等核心素养，满足学生继续学习与个性发展需要。</p>	72
6	语文 (中职生对口升学考试总复习)	<p>主要内容：基础知识和基本能力(含文言文)、阅读和文学鉴赏(含文言文)、作文三个部分</p> <p>教学要求：加强学生对语文知识的理解；提升学生的阅读技巧和阅读能力；培养学生对古代文化及古代作品的理解以及综合运用这些知识解决实际问题的能力，并为学生升学打下基础。</p>	72
7	数学 (基础模块)	<p>主要内容：包括四部分，分别是基础知识(集合、不等式)、函数(函数、指数函数与对数函数、三角函数)、几何与代数(直线与圆的方程、简单几何体)和概率与统计(概率与统计初步)。</p> <p>教学要求：在初中数学的基础上，掌握集合、不等式、函数、指数函数与对数函数、直线与圆的方程、简单几何体以及概率与统计初步等进一步学习必需和现代社会工作与生活必备的数学基础知识，培养学生的数学运算、直观想象、逻辑推理和数学抽象、数据分析和数学建模等核心素养，提高学生的综合素质，并为学生学习专业课程以及可持续发展打下基础。</p>	144
8	数学 (拓展模块)	<p>主要内容：包括四部分，分别是基础知识(充要条件)、函数(三角计算、数列)、几何与代数(平面向量、圆锥曲线、立体几何、复数)和概率与统计(排列组合、随机变量及其分布、统计)。</p> <p>教学要求：在第一学年的基础上，掌握充要条件、三角计算、数列、平面向量、圆锥曲线、立体几何、排列组合、随机变量及分布、统计等等进一步学习必需和现代社会工作与生活必备的数学基础知识，提升学生的数学运算、数据分析、逻辑推理和数学建模等核心素养，提高学生的综合素质，并为学生学习专业课程以及可持续发展打下基础。</p>	144

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
9	数学 (中职生对口升学总复习)	<p>主要内容：基础知识（集合、不等式、充要条件）、函数（函数、指数函数与对数函数、三角函数、三角计算、数列）、几何与代数（直线与圆的方程、平面向量、圆锥曲线、立体几何、复数）和概率与统计（排列组合、随机变量及其分布、统计）。</p> <p>教学要求：在前面两学年学习的基础上，对数学基础知识、函数、几何与代数和概率与统计四部分内容进行全面复习，进一步巩固和提升学生的数学运算、数据分析、逻辑推理和数学建模等核心素养，并为考生升学打下基础。</p>	72
10	中国特色社会主义	<p>主要内容：中国特色社会主义的创立、发展和完善；中国特色社会主义经济；中国特色社会主义政治；中国特色社会主义文化；中国特色社会主义社会建设与生态文明建设；中国梦等。</p> <p>教学要求：通过本课程内容的学习，学生能够正确认识中华民族近代以来从站起来到富起来再到强起来的发展进程；明确中国特色社会主义制度的显著优势，坚决拥护中国共产党的领导，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信；认清自己在实现中国特色社会主义新时代发展目标中的历史机遇与使命担当，以热爱祖国为立身之本、成才之基，在新时代新征程中健康成长、成才报国。</p>	36
11	心理健康与职业生涯	<p>主要内容：职业生涯规划的重要性；职业理想与现实之间的关系；青春期的心理特征与性心理特点；情绪的基本特征和成因；情绪调节方法；劳动精神、工匠精神；正确处理师生、师徒、同学等关系；职业生涯规划调整等。</p> <p>教学要求：通过本课程内容的学习，学生应能结合活动体验和社会实践，了解心理健康、职业生涯的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适方法，形成适应时代发展的职业理想和职业发展观，探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标，养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，提高应对挫折与适应社会的能力，掌握制订和执行职业生涯规划的方法，提升职业素养，为顺利就业创业创造条件。</p>	36

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
12	哲学与人生	<p>主要内容：客观规律性与主观能动性的辩证关系；矛盾观；认识与实践的辩证关系、价值观等。</p> <p>教学要求：通过本课程内容的学习，学生能够了解马克思主义哲学基本原理，运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界，坚持实践第一的观点，一切从实际出发、实事求是，学会用具体问题具体分析等方法，正确认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择，自觉弘扬和践行社会主义核心价值观，为形成正确的世界观、人生观和价值观奠定基础。</p>	36
13	职业道德与法治	<p>主要内容：道德的特点和作用；公民基本道德规范、职业道德规范、劳动精神、劳模精神、工匠精神、职业礼仪、道德修养方法；依法治国、宪法的地位、作用和基本原则；犯罪的特征和构成要件；民事诉讼和行政诉讼的基本程序等。</p> <p>教学要求：通过本课程内容的学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。</p>	36
14	中国历史	<p>主要内容：本课程共有 15 个学习专题，分别是史前时期与先秦历史、秦汉时期统一多民族国家的建立与巩固、三国两晋南北朝时期的政权分立与民族交往交流交融、隋唐时期大一统国家的繁荣与开放、宋元时期民族关系与社会经济文化的新发展、明至清中叶统一多民族国家的巩固与社会危机、晚清时期的内忧外患与救亡图存、辛亥革命与民国初年的社会、中国共产党成立与新民主主义革命的兴起、中华民族的抗日战争、人民解放战争、中华人民共和国的成立和向社会主义过渡、社会主义建设道路的探索、改革开放新时期与中国特色社会主义进入新时代、精湛的传统工艺。</p> <p>教学要求：引导学生学习中国历史上的重要历史事件、重要历史现象和重要历史人物，掌握历史发展的线索和脉络，认识中国社会形态历经原始社会、奴隶社会、封建社会、半殖民地半封建社会、社会主义社会，从低级到高级的发展历程；理解历史进程中的变化与延续、继承与发展；认识中华民族多元一体的基本国情、特点及其优势，帮助学生树立正确的民族观，增进对中华民族的认同，铸牢中华民族共同体意识。</p>	36

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
15	世界历史	<p>主要内容：本课程共有 11 个学习专题，分别是多样的文明古国、中古时期的区域文明、资本主义的兴起与全球联系的建立、改变世界面貌的工业革命、马克思主义的诞生与传播、资本主义的扩展与亚非拉地区的民族独立运动、第一次世界大战和俄国十月革命、苏联的社会主义建设和资本主义世界经济危机、第二次世界大战、两极格局下的世界、冷战结束后的世界。</p> <p>教学要求：引导学生学习世界历史上的重要历史事件、重要历史现象和重要历史人物，掌握历史发展的线索和脉络；认识人类社会大体经历了原始社会，奴隶社会，封建社会，资本主义制度的产生、确立和发展，社会主义制度诞生、发展并与资本主义制度相互竞争、并存的几个发展阶段；在变化与延续、继承与发展中领悟人类社会不断从分散走向整体，从孤立闭塞走向密切联系，社会形态从低级到高级的发展历程。</p>	36
16	计算机应用基础	<p>主要内容：计算机基础知识；windows 操作系统；word；excel；powerpoint；internet 与计算机安全。</p> <p>教学要求：通过本课程的学习，要求学生掌握计算机基础知识，学会用 office 办公软件处理日常生活中常见的文字处理、图片简单处理、表格制作、数据计算、演示文稿制作和演讲等问题，提升学生办公自动化水平。</p>	72
17	英语 1 (基础模块)	<p>主要内容：巩固义务教育阶段所掌握的语音、词汇；掌握问候、求职、购物、餐厅就餐、兴趣爱好等十个主题词汇、句型和知识；了解每个主题相关的文化拓展知识。巩固一般现在时、情态动词、There be 句型、代词、形容词比较等级、现在进行时、祈使句、一般将来时相关语法知识。</p> <p>教学要求：通过本课程的学习，培养学生根据交际需求有效运用所积累的词汇知识开展语言情境交流的能力，理解语篇意义的能力，理解文化内涵，比较和尊重文化异同，发展跨理解与交流能力。</p>	72
18	英语 2 (基础模块)	<p>主要内容：在上一阶段基础上学习语音、词汇；掌握电影、假期、旅游、就医、交通等十个主题词汇、句型和知识；了解每个主题相关的文化拓展知识。巩固一般过去时、现在完成时、感叹句、宾语从句、时间状语从句、条件状语从句和被动语态相关语法知识。</p> <p>教学要求：培养学生根据交际需求有效运用所积累的词汇知识开展语言情境交流的能力，理解语篇意义的能力，理解文化内涵，比较和尊重文化异同，发展跨理解与交流能力。</p>	72

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
19	英语 3 (基础模块)	<p>主要内容：在上一阶段基础上学习语音、词汇；掌握节日、存钱、课程、购物、远足、工作经历、生活环境、工作等十个主题词汇、句型和知识；了解每个主题相关的文化拓展知识。巩固系动词、强调句、结果状语从句、间接引语、定语从句、主语从句、现在分词等相关语法知识。</p> <p>教学要求：培养学生根据交际需求有效运用所积累的词汇知识开展语言情境交流的能力，理解语篇意义的能力，理解文化内涵，比较和尊重文化异同，发展跨理解与交流能力。</p>	72
20	英语 4 (职业模块)	<p>主要内容：在上一阶段基础上学习语音、词汇；掌握工作方式、工作职责、工作信息、客户服务、安排日程、处理紧急事务、求职、职业规划等八个主题词汇、句型和知识；了解每个主题相关的文化拓展知识。学习在服务岗位上所需掌握的词汇和句型知识。</p> <p>教学要求：培养学生根据交际需求有效运用所积累的词汇知识开展语言情境交流的能力，理解语篇意义的能力，理解文化内涵，比较和尊重文化异同，发展跨理解与交流能力。</p>	72
21	英语 (中职生对口升学考试总复习)	<p>教学内容：《中职生对口升学考试总复习》第一部分至第十一部分。即：名词、冠词、代词、动词时态、助动词、非谓语动词、虚拟语气、形容词、副词、介词、被动语态、句子的种类及类型、主谓一致性、倒装、省略、倒装等英语语法知识。</p> <p>要求：本课程的教学目的是通过传授比较系统和完整的英语语法知识，使学生学会运用语法规则指导语言实践，提高实际运用英语的能力。</p>	72
22	劳动教育	<p>主要内容：实习实训课为主要载体开展劳动教育，包含劳动精神、劳模精神、工匠精神等专题教育。</p> <p>教学要求：坚持立德树人，坚持培育和践行社会主义核心价值观，把劳动教育纳入人才培养全过程，贯穿家庭、学校、社会各方面，与德育、智育、体育、美育相融合，紧密结合经济社会发展变化和学生生活实际，注重教育实效，实现知行合一，促进学生形成正确的世界观、人生观、价值观。根据劳动课的综合性和特点，结合专业人才培养，增强学生职业荣誉感，提高职业技能水平，培育学生精益求精的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度，还要注重围绕创新创业，结合学科和专业积极开展实习实训、专业服务、社会实践、勤工助学等，使学生增强诚实劳动意识，积累职业经验，提升就业创业能力。</p>	180

(二) 专业 (技能) 课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
23	基础会计	<p>主要内容: 会计要素, 会计科目和账户的相关理论; 借贷记账法的基本内容; 会计核算的基本方法; 会计凭证, 账簿的基本内容和实务操作; 编制基本会计报表。</p> <p>教学要求: 达到财政部会计从业资格《会计基础》考试要求; 了解认知会计职业岗位的背景、特点和要求, 产生对会计职业的兴趣; 能正确应用会计的基本规范, 能说出会计的基本术语; 能正确判断经济业务性质和内容, 能准确按照会计的专门方法作会计业务处理; 能根据案例资料有能力建账、记账、算账、更改错账, 能具备中小企业记账员岗位的基本能力。</p>	108
24	财务会计	<p>主要内容: 财务会计概念; 存货、固定资产、无形资产等资产核算; 流动负债和非流动负债核算; 所有者权益核算; 收入核算; 费用核算; 利润核算、财务报表编制。</p> <p>教学要求: 能正确依据《企业会计准则》对企业常规经济业务进行会计处理; 能办理日常库存现金、银行存款的收、付业务和会计处理; 能进行日常库存现金和银行存款的清查; 能办理常用银行转账结算业务; 能选择适当的银行结算方式为企业供、销部门办理材料采购、产品销售等业务的款项结算; 能进行资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润的会计业务计量和确认; 能登记总账和各种格式的明细账等。</p>	108
25	财经法规与职业道德	<p>主要内容: 财政基础知识、税收基础知识、金融基础知识、财政政策与货币政策等内容。</p> <p>教学要求: 认知财政的基本理论, 知道财政与政府、财政与经济的关系; 能运用财政的基本知识观察社会经济现象; 能运用财政收入和支出的基本知识理解政府预决算, 熟悉、理解税收的特征和作用, 了解税负转嫁的基本知识。</p>	72
26	成本核算与管理	<p>主要内容: 产品生产成本控制各项费用支出、生产费用的分配核算产品成本的核算等内容。</p> <p>教学要求: 能准确地审核各种费用原始凭证, 依据费用原始凭证进行会计处理, 结合企业经营管理特征及要求, 采用灵活、合理的方法准确地计算产品成本, 并能根据成本费用的发生, 编制成本费用分析表, 发现问题, 找出控制成本费用的方法, 提出合理建议。</p>	72

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
27	经济法应用	<p>主要内容：通过本课程的学习，掌握主要经济法律、法规和国家统一会计制度的基本内容，包括金融法、税法、合同法、会计法、会计准则、企业会计制度等内容；理解经济法的法律调整范围，税法、合同法、票据法和证券法的有关法律概念。</p> <p>教学要求：重点加强对会计法律制度的学习，让学生掌握会计法律制度，为投身经济建设作好准备，培养运用法律解决实际问题的能力。</p>	72
28	会计基本技能	<p>主要内容：会计数字与文字的书写、会计计算工具、快速录入设备使用、点钞与验钞、计算器和计算机数字小键盘录入、电子收款机的操作、POS 系统等内容。</p> <p>教学要求：能规范书写财经数字在典型票据上的大、小写方法、会计科目名称和摘要内容、会珠算加减法、乘法、除法、账表算和传票算、会手工点钞、机器点钞和扎把、人民币的真伪鉴别，快速并准确地录入数字和字符，会规范操作收款机，会熟练运用 POS 系统。</p>	108
29	会计电算化（初级）	<p>主要内容：以账务及报表会计电算化软件为例，介绍系统管理、初始设置、账务科目设置、凭证处理、账务处理及报表定义、生成及以工资或产品成本会计核算软件为例，介绍核算软件的使用方式等内容；掌握 1+业财信息一体化职业技能等级证书基础设置与维护、期初数据录入、典型财务处理、典型业务处理、增值税业务处理、月末处理及会计档案管理等内容。</p> <p>教学要求：通过学习要求学生了解计算机在会计工作中的运用；理解会计电算化的基本过程和会计专业知识与计算机知识的结合点；掌握运用计算机处理会计信息的技能；掌握 1+业财一体信息化职业技能等级证书教学内容。</p>	72
30	会计信息系统运用	<p>主要内容：会计基础、财务会计、财经法规与职业道德、网络营销、会计电算化综合知识等融合一体财务数智化的理解与运用。</p> <p>教学要求：依托智慧零售产业学院的真实业务，能熟练运用自研的财务云实战平台进行智慧零售企业的现金流、销售流、产品流等账务处理，根据实时业务数据分析为企业运营提供财务建议。</p>	72 参赛课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
31	ERP 沙盘模拟经营	<p>主要内容：ERP 软件系统、企业生产控制系统、企业物流管理系统、企业财务管理系统的运用。</p> <p>教学要求：能熟练运用 ERP 软件与沙盘操作，能认知企业经营流程，理解企业经济业务原始凭证产生过程，会对日常业务原始凭证识别和判断、认知生产控制、物流管理、财务管理的流程和方法。</p>	72
32	会计核心技能	<p>主要内容：会计基础、财务会计、财经法规与职业道德、会计基本技能等综合知识的理解与运用。</p> <p>教学要求：能熟练运用学业水平测试题库综合知识对会计理论题库和会计专业技能进行巩固练习，并通过会计专业技能抽查。</p>	72
33	会计综合实训	<p>主要内容：账簿体系设置、原始凭证的填制与审核、记账凭证的填制与审核、记账、算账、报账、用账、企业日常业务的会计处理；掌握 1+金税财务应用职业技能等级证书工商事项登记、税务事项登记、金税盘发行与发票申领、增值税发票开具等内容。</p> <p>教学要求：能独立开设账户和账簿，并能运用所学知识处理企业主要经济业务、能错账查找和改正，能正确填制和审核会计凭证并根据会计凭证正确登记账簿、会计报表等；掌握 1+业财一体信息化职业技能等级证书教学内容。</p>	72
34	财经应用文写作	<p>主要内容：财经应用文常用文体的性质、特点、种类、作用、基本格式、写作方法及撰写要求；了解财经应用文写作的基本知识。</p> <p>要求：培养学生掌握相关事务文书的写作和实际应用的能力，掌握财经应用文写作的规范格式与写作基本要求，提高书面表达能力，能拟写常用的财经应用文。</p>	36

七、教学进程总体安排

教学进程是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的总体安排，是专业人才培养方案实施的具体体现。

会计事务专业三年制中专教学进程表

课程类别	序号	课程名称	考核形式	学分	学时	学时		学期授课安排						
						理论	实践	1	2	3	4	5	6	
公共课	1	公共艺术	考查	4	72	18	54	√	√					
	2	体育与健康	考查	8	144	18	126	√	√	√	√			
	3	语文（基础）	考试	8	144	144	0	√	√					
	4	语文（职业模块）	考试	4	72	72	0			√				
	5	语文（拓展模块）	考试	4	72	72	0				√			
	6	语文（中职生对口升学考试总复习）	考试	4	72	72	0					√		
	7	数学（基础模块）	考试	8	144	144	0	√	√					
	8	数学（拓展模块）	考试	8	144	144	0			√	√			
	9	数学（中职生对口升学考试总复习）	考试	4	72	72	0					√		
	10	中国特色社会主义	考试	2	36	36	0	√						
	11	心理健康与职业生涯规划	考试	2	36	36	0		√					
	12	哲学与人生	考试	2	36	36	0			√				
	13	职业道德与法治	考试	2	36	36	0				√			
	14	中国历史	考试	2	36	36	0	√						
	15	世界历史	考试	2	36	36	0		√					
	16	计算机应用基础	考查	4	72	0	72	√						
	17	英语1（基础模块）	考试	4	72	72	0	√						
	18	英语2（基础模块）	考试	4	72	72	0		√					
	19	英语3（基础模块）	考试	4	72	72	0			√				
	20	英语4（职业模块）	考试	4	72	72	0				√			
	21	英语（中职生对口升学考试总复习）	考试	4	72	36	36						√	
	22	劳动教育	考查	10	180	0	180	√	√	√	√	√		
	小计			98	1764	1296	468	26	22	18	18	14		
专业（技能）课	专业课	23	基础会计	考试	6	108	72	36	√	√				
		24	财务会计	考试	6	108	72	36			√			
		25	财经法规与职业道德	考试	4	72	56	16				√		
		26	成本核算与管理	考试	4	72	16	56					√	
		27	经济法运用	考试	4	72	72	0				√		
	技能课	28	会计基本技能	考查	6	108	0	108		√	√		√	
		29	会计电算化	考试	4	72	12	60		√				
		30	会计信息系统应用	考试	4	72	24	48				√		
		31	ERP沙盘模拟经营	考查	4	72	0	72			√			
		32	会计核心技能	考查	4	72	0	72					√	
		33	会计综合实训	考查	4	72	0	72					√	
		34	财经应用文写作	考查	2	36	0	36					√	
			小计			52	936	138	798	4	8	12	12	16
			总计			150	2700	1434	1266	30	30	30	30	30

		认知实习		8	240	0	240	√	√	√	√		
		专业技能抽查		2	60	0	60					√	
		顶岗实习		20	600	0	600						√
		总学时		180	3600	1434	2166						
		比率				0.4	0.6						

说明：

1. “√”表示建议相应课程开设的学期。
2. 本表不含军训、社会实践、入学教育、毕业教育以及选修课教学安排。

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例 18:1。

双师素质教师占专业教师比达到 100%。

专任教师(含生产实习指导教师)中本科及以上学历为 100%，研究生学历占 40%。

2. 专任教师

具有中职、高中或高校教师资格证；

有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；

具有会计相关专业本科及以上学历；

具有先进的职业教育理念，具有课程开发和建设能力、教研教改能力；

具有较强的信息化教学能力，能与时俱进不断更新知识结构；

校本培训率 100%，每年派遣专任教师开展国培、省培，不断更新教育教学理念；

派遣教师下企业锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

原则上具有副高以上职称；

关注国内外、行业发展趋势，能与时俱进，引领专业改革创新，谋求专业发展；

具有良好的行业企业资源，了解行业企业用人需求；

具有较强的专业建设能力、教研教改能力；

在中职会计教育领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

具有丰富的企业一线工作经历；

具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神；

具有扎实的会计相关理论知识；

具有良好的语言表达能力和较强的课堂组织能力，能承担实训课程的教学任务。

（二）教学设施

1. 数智财讯中心

能满足 40-50 人教学，配备黑（白）板、讲台、多媒体计算机、投影设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，具备利用现代化信息授课模式所需环境及仪器，同时具有网络安全防护措施。教室外围安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实习实训基地

依据人才培养规格，参照教学计划具体开设课程及标准，在已有基础上通过校

内自建和引入企业资源建设的方式不断加强校内实习实训基地建设，满足学生培养目标需求，提高学生岗位适应能力和综合职业素养。

序号	实验室名称	主要功能	主要设备
1	会计手工模拟实训室	基础会计、财务会计实训和综合实训	60个实习台位、相关工具、模拟实习资料等
2	会计电算化实训室	财务软件运用	每间服务器、教师机、60台学生机和用友财务软件等
3	ERP实训室	ERP系统运用	电子沙盘、物理沙盘、60个工位、ERP软件
4	财务咨询室	代理记账、实训	16台电脑、30个工位
5	智慧零售产业学院学创实践基地	智慧零售产业学院联盟企业真实业务运营	农文旅融合展厅1间、运营中间1间、大数据中心1间、融媒体中心直播中心1间

3. 校外实习实训基地

加强校外实习实训基地的建立与拓展，为学生专业实训提供广阔的平台，校外实训基地的建设有利于学生技术技能的培养，有利于学生对口就业、对岗就业，实现专业教学与未来岗位无缝对接。本专业的校外实训基地具体情况如下。

序号	校外实训基地名称
1	XX兴元科技股份有限公司
2	XX博弈商务服务公司
3	XX大碗先生餐饮连锁管理有限公司
4	XXXX商业连锁股份有限公司
5	XX57度湘餐饮公司
6	XX天闻会计服务有限公司
7	用友新道科技有限公司
8	XX安居财务代理有限公司
9	XX财校
10	XX勤奋教育咨询有限公司

（三）教学资源

1. 教材选用

根据《职业院校教材管理办法》（教材〔2019〕3号）和《关于进一步加强中等职业学校教材管理的通知》（湘教发〔2015〕36号）文件精神，学校成立教材选

用委员会，制定《教材选用管理办法》规范教材选用原则、范围、流程，专业负责人带领专任教师经广泛调研、院系审核、教材选用委员会审定，并报教育局备案，采用获得广泛认可的最新中职会计教材，专业基础课和专业核心课采用国家规划教材。鼓励根据企业用人需求开展课程重构，开发体现工学结合特色的实训教材，鼓励推行活页式工作手册教材。

2. 数字资源配备

鼓励教师充分利用国家职业教育智慧教育平台、会计信息管理专业资源库展开备课，开展线上线下混合式教学，创建课程资源，开发资源库。推荐平台为自主研发的财务云实战平台。

提倡学生关注财税政策，建议关注如下网站。

序号	机构网站名称	网址
1	中华人民共和国财政部	http://www.mof.gov.cn/index.htm
2	国家税务总局	http://www.chinatax.gov.cn/
3	中国注册会计师协会	https://www.cicpa.org.cn/

推荐学生关注专业会计教学或答疑网站，了解行业发展动态，获取丰富的资源。推荐网站如下：

序号	专业学习网站名称	网址
1	东奥会计在线	https://www.dongao.com/
2	中华会计网校	https://www.chinaacc.com/
3	用友之家	https://www.oyonyou.com/

（四）教学方法

1. 案例教学法

以实际案例为基础，将理论知识与校企合作企业的实际工作相结合，把工作中出现的问题作为案例，引导学生探究解答，培养学生的分析能力、判断能力、解决问题的能力。

2. 线上线下混合式教学法

学生线上查看资源，教师线上指导。线下学生实训，解决重难点问题，培养学生的自学能力、自律能力。

3. 角色扮演法

学生扮演不同的角色体验，掌握相关的专业知识和操作方法；通过相互间的业务往来模拟训练，让学生掌握社会化财务工作中的分工及衔接，财务部门和公司全员、产业伙伴、社会机构等的沟通与协调。

4. 小组讨论法

在完成一套企业真实账务时，采用小组讨论法，集思广益，提高学生的团队协作能力和业务创新能力。

5. 启发式教学法

设计启发、诱导型的问题，将设问、答疑贯穿于教学的每一个环节，在课程的里程碑阶段还引入行动学习（头脑风暴）方法，引发学生思考和讨论，启迪学生培养企业价值最大化的财会创新思维，进而促进学生积极主动地学习，更好地激发学

生的学习兴趣，加深对课程的理解。

6. 操作演示法

教师示范技能操作要点，学生通过观看、操作等掌握操作技能。培养学生的观察能力、模仿能力、学习能力。

7. 讲授法

运用口头语言借助图片、模型、视频、动画、网络资源等向学习者进行示范、呈现、讲解和分析教学内容。在教学过程中重在对复杂的问题、概念、定理和原理等进行解释、推理或论证。

（五）学习评价

以立德树人为根本任务，以社会主义核心价值观为核心，全面落实《新时代爱国主义教育实施纲要》、《新时代公民道德建设实施纲要》，坚持“三全育人”，构建多元主体评价体系。

本专业学生学期成绩为百分制，分别由过程评价、终结评价和增值评价三部分组成，占比分别为60%、30%、10%。具体如下：

	权重	内容
学期成绩 (100分)	过程评价(60%)	包括课前、课中、课后的全过程评价。 课前：主要是学习平台的资料自学和测试情况，占比10%。 课中：包括课堂出勤情况、学习任务的完成情况和完成质量、课堂测试等，占比40%。 课后：课后的作业完成情况和学习平台的巩固练习完成情况，占比10%。
	终结评价(30%)	期末考试，占比30%。
	增值评价(10%)	主要考核学生的知识、技能和素质的增值变化，占比10%。

（六）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生毕业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

（一）思想品德：德智体美劳全面发展，按照学校德育评价标准，达到合格以上。

1. 态度（20分）

表彰加分：三好生、优秀学生干部、优秀团干、优秀团员、其他奖项：2分/项。
学生干部加分：团委会、学生会、团支书、班长：2分；其他班级干部：1分。

处分扣分：留校察看：10分；记过：8分；严重警告：6分；警告：4分；通报批评扣分：1分。

2. 知识和能力（60分）

德育评价（30分）：班级德育评价表。

顶岗实习（20分）：实习鉴定、实习报告。

技能竞赛加分（10分）：技能竞赛国赛、省赛、市赛、校赛：5、3、2、1分。

3. 素养（20分）

青年志愿者、社团（15分）：志愿者社会实践、社团活动。

文体竞赛加分（5分）文体竞赛国赛、省赛、市赛、校赛：5、3、2、1分。

4. 毕业德育评定标准

总分 ≥ 80 分者，综合素质评价等级为“优”； $79 >$ 总分 ≥ 70 分者，综合素质评价等级为“良”； $69 >$ 总分 ≥ 60 分者，综合素质评价等级为“合格”；总分 < 60 分者，综合素质评价等级为“不合格”。

（二）学分要求：所修课程成绩全部合格，并修满规定学分。劳动教育符合学校规定的相关要求。

（三）职业资格证书要求：获得相关专业资格证书。

（四）毕业考试（毕业设计）要求：合格

（五）符合学校学籍管理规定中的相关要求

在校期间遵守校纪班规，无重大违纪违规现象。

十、专家对人才培养方案论证意见

会计事务专业人才培养方案专家论证表

专业名称/代码	会计事务/730301	所属院（系）	财经商贸系		
专家意见	<p>专家（签名）：</p> <p>年 月 日</p>				
专家信息	专家姓名	专家单位	职务/职称	联系电话	专家签名

十一、学校对人才培养方案审核意见

会计事务专业人才培养方案审批表

专业名称：会计事务专业 专业代码：730301 所属院（部）：财经商贸系	
教研室审核	教研室负责人（签名）： 年 月 日
学院专业建设委员会 审核	二级学院（公章）： 年 月 日
学校教学工作委员会 审核	教学工作委员会（公章）： 年 月 日
学校校长审核	学校（公章） 年 月 日